**Wykaz opłat systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj usługi/opłaty** | **Cena brutto** |
| Zapis i aktualizacja konta bibliotecznego (na rok akademicki) | 12,00 zł |
| Duplikat karty bibliotecznej | 12,00 zł |
| Wydanie Karty Gościa dla osób spoza poznańskiego środowiska akademickiego (raz na pół roku) | nieodpłatnie |
| Wypożyczenie kaucyjne | minimalna kaucja 50 zł |
| Oplata za nieterminowy zwrot materiału bibliotecznego (za jeden dzień, za każdy wypożyczony tom) | 0,30 zł |
| Opłata za zagubiony lub zniszczony materiał biblioteczny | zgodnie z Regulaminem korzystania  z systemu biblioteczno- informacyjnego UAM |

**Biblioteka Uniwersytecka w Poznaniu**

I. **OPŁATY ZA USŁUGI INFORMACJI NAUKOWEJ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj usługi** | | **Cena brutto** |
| Prowadzenie poszukiwań bibliograficznych dla użytkowników zewnętrznych | 1 godzina | 50,00 zł |
| Szkolenia użytkowników zewnętrznych | 1 godzina | 100,00 zł |
| Wykłady dla użytkowników zewnętrznych (grupy do 60 osób) | 1 godzina | 150,00 zł |

**lI. OPŁATY ZA USŁUGI DRUKOWANIA, KSEROGRAFOWANIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj usługi** | | **Cena brutto** |
| Wydruk danych tekstowych | 1 strona | 0,30 zł |
| Wydruk czarno-biały danych graficznych | format A4 1 strona | 0,30 zł |
| format A3 1 strona | 0,60 zł |
| Wydruk kolorowy danych graficznych | format A4 1 strona | 1,00 zł |
| format A3 1 strona | 2,00 zł |
| Kserokopia z oryginału (od roku 1953) | format A4 1 strona | 0,30 zł |
| format A3 1 strona | 0,60 zł |
| Odtwarzanie (kopiowanie) książek w przypadku ich zagubienia (bez oprawy) | 1 strona | 0,50 zł |

1

**IlI. OPŁATY ZA USŁUGI MIKROFILMOWANIA, DIGITALIZACJI I FOTOGRAFOWANIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj usługi** | | | **Cena brutto** |
| Kopiowanie mikrofilmu na materiałach diazo | | 1 klatka | 0,60 zł |
| Skanowanie mikrofilmu | | 1 skan | 0,90 zł |
| Skanowanie z oryginału - rozdzielczość 300  dpi\* | minimalny koszt tej usługi dla zbiorów  z magazynu i czytelń  wynosi 20,00 zł, dla zbiorów specjalnych - 40,00 zł | format Al 1 skan | 10,00 zł |
| format A2 1 skan | 8,00 zł |
| format A3 1 skan | 2,00 zł |
| format:::: A4 1 skan | 1,00 zł |
| Skanowanie z oryginału (rozdzielczość 600  dpi)\* | format Al 1 skan | 20,00 zł |
| format A2 1 skan | 16,00 zł |
| format A3 1 skan | 4,00 zł |
| format:::: A4 1 skan | 2,00 zł |
| Sprzedaż zarchiwizowanych plików TIFF z kolekcji Wielkopolskiej Biblioteki Cyfrowej\* | | 1 szt. | 1,00 zł |
| Skanowanie strony artykułu w ramach usługi elektronicznego zamawiania kopii artykułu | | 300 dpi | 0,60 zł |
| Skanowanie z OCR, z zapisem w formacie TIFF oraz PDF i/lub Word\*\* | | 1 strona standardowa | 1,10 zł |
| 1 strona niestandardowa | 1,50 zł |
| Fotografowanie obiektów z Oddziału Zbiorów Specjalnych | | 3 ujęcia | 210,00 zł |
| każde dodatkowe ujęcie | 50,00 zł |
| Wysłanie kserokopii lub nośników z zawartością cyfrową listem tradycyjnym | | wg aktualnego cennika Poczty Polskiej | |

\* W przypadku doktorantów i pracowników naukowych UAM, posiadających aktywne konto biblioteczne, obowiązuje 25% rabatu.

\*\* Usługa skanowania z zastosowaniem oprogramowania Optyczne Rozpoznawanie Tekstu (OCR), z zapisem w formacie TIFF oraz PDF i/lub Word, skierowana jest wyłącznie do pracowników naukowych UAM.

* Strona standardowa: prace publikowane i wydruki komputerowe (czcionka standardowa).
* Strona niestandardowa: maszynopisy i publikacje o zmniejszonej czytelności tekstu.
  + Rozpoznaniu OCR nie podlegają formy graficzne (wykresy, tabele) oraz teksty o czcionkach nietypowych (gotyk, czcionki ozdobne).

2

* + Pracownia zastrzega sobie prawo do odstąpienia od czynności związanych z poprawianiem tekstu, w przypadku materiałów bardzo trudnych, tj. co najmniej połowy stron rozpoznanych na poziomie poniżej 50% w odniesieniu do całości. Opłata w takim przypadku zostanie naliczona, jak za skanowanie oryginału w rozdzielczości 300 dpi.

W przypadku, gdy zamawiany materiał pochodzi z kolekcji zbiorów specjalnych, Regionalnego Zasobu Bibliotecznego lub jest w złym stanie zachowania, a próby zeskanowania mogłyby go pogorszyć lub uszkodzić, Biblioteka może odmówić wykonania usługi lub poddać ją indywidualnej wycenie.

W przypadku zamówień na większą liczbę kopii Dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej, w porozumieniu z Prorektorem właściwym do spraw Biblioteki, może dokonać indywidualnej wyceny wykonania usług.

1. **OPŁATY ZA USŁUGI INTROLIGATORSKIE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj usługi** | | | | **Cena brutto** |
| Dezynfekcja materiałów w komorze fumigacyjnej (próżniowo- gazowej) | | 1 wsad | | 910,00 zł\* |
| 1 obiekt | | 35,00 zł\*\* |
| Specjalistyczne usługi introligatorskie | | | | |
|  | Oprawa twarda w płótno bez tłoczenia napisów | 55,00 zł | | |
| Tłoczenie napisów | 1,00 zł/1 znak zecerski | | |
| Szycie książki | do 20 składek | 50,00 zł | |
| powyżej 20 składek | 50,00 zł+ 2,50  zł za każdą kolejną składkę | |
| Oprawa miękka | 25,00 zł | | |
| Przeoprawienie z wykorzystaniem elementów pierwotnych oprawy | wycena indywidualna, w zależności od wielkości obiektu i wykonywania następujących czynności: dezynfekcja, nieinwazyjne oczyszczanie kart/okładek, demontaż bloku, szycie bloku, naprawa  kart/okładek, tłoczenie napisów | | |
| Wyroby introligatorskie: tuby, pudła, teczki, futerały, fascykuły, koperty, etui prezentowe | wycena indywidualna zależna od wymiarów i kosztów użytych  materiałów | | |

\* Pojemność komory: 3,5-4 m.b. książek do formatu A4 lub 0,5 m3.

\*\* W przypadku obiektów większych niż książka formatu A4 cena ustalana jest indywidualnie.

1. **OPŁATY ZA USŁUGI KONSERWATORSKIE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj usługi** | | **Cena brutto** |
| Specjalistyczne usługi konserwatorskie | wycena indywidualna, w zależności od stanu zachowania obiektu/ów i/lub rodzaju zlecanych prac | |
| Konsultacja/wycena konserwatorska, w tym: opracowanie pisemne stanu zachowania | wykonywana po dostarczeniu obiektu/ów do Biblioteki | 61,50 - 123,00 zł  /1 godzina pracy |

3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| obiektu/ów, program prac i ich kosztorys | Uniwersyteckiej |  |
| realizowana na terenie Poznania lub okolic | 123,00 - 246 zł/  1 godzina pracy\* |

\* Zamawiający spoza Poznania pokrywa dodatkowo koszty podróży pracownika/ów oddelegowanego/ych do przeprowadzenia konsultacji.

Wycena konserwatorska wykonywana jest dla każdego obiektu indywidualnie w oparciu o *Zasady wynagradzania artystów plastyków konserwatorów-restauratorów dóbr kultury* z listopada 2000 roku lub szacunkowo za jedną godzinę pracy. Warunkiem otrzymania wyceny jest uprzednie wniesienie opłaty. W przypadku realizacji prac konserwatorskich w Bibliotece Uniwersyteckiej jej całkowity koszt jest umniejszany o koszt przeprowadzonej konsultacji.

1. **OPŁATY ZA USŁUGI WYPOŻYCZALNI MIĘDZYBIBLIOTECZNEJ DLA UŻYTKOWNIKÓW SPOZA UAM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj usługi** | | **Cena brutto** |
| Sprowadzenie materiałów z bibliotek polskich | | 20,00 zł |
| Sprowadzenie materiałów z bibliotek europejskich | | 70,00 zł |
| Sprowadzenie materiałów z bibliotek spoza Europy | | 120,00 zł |
| Kserokopie dla bibliotek polskich | 1 sztuka/format A4 | 0,30 zł |
| Wydruk z baz danych dla bibliotek polskich | 1 sztuka/format A4 | 0,30 zł |
| Skany 200 dpi dla bibliotek polskich | 1 skan/format A4 | 0,20 zł |
| Wypożyczenia materiałów bibliotecznych do bibliotek europejskich | | 1-2 Vouchery  lub 8-16 Euro |
| Wypożyczenia materiałów bibliotecznych do bibliotek spoza Europy | | 2-4 Vouchery  lub 16-32 Euro |
| Kserokopie dla bibliotek europejskich | do 20 sztuk/format A4 | 1 Voucher  lub 8 Euro |
| Kserokopie dla bibliotek spoza Europy | do 20 sztuk/format A4 | 2 Vouchery lub  16 Euro |

1. **OPŁATY ZA WYNAJEM SAL**

Wysokość opłat za wynajmowanie pomieszczeń Biblioteki Uniwersyteckiej regulowana jest odrębnymi przepisami Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.

1. **OPŁATY ZA SESJE FOTOGRAFICZNE** I **FILMOWE**

Wynajem zabytkowych wnętrz Biblioteki w celu organizacji wydarzeń (sesje fotograficzne, filmowe, wywiady itp.) wyceniany jest indywidualnie przez Dyrekcję, zależnie od podmiotu realizującego usługę, charakteru przedsięwzięcia oraz stopnia jego uciążliwości.

Minimalna opłata wynosi **50,00 zł netto(+** 23% VAT) **za godzinę.**

4

1. **POZOSTAŁE OPŁATY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj opłaty** | **Cena brutto** |
| Zagubienie klucza do szafki odzieżowej | 200,00 zł |
| Zagubienie żetonu z szatni | 20,00 zł |

**Biblioteki jednostek organizacyjnych UAM**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj usługi/opłaty** | | | **Cena brutto** | |
| **Biblioteka Collegium Geographicum** | | | | |
|  | | Opłata za zagubienie klucza do szafki odzieżowej | wg aktualnego cennika obowiązującego na rynku | |
| **Biblioteka Collegium Historicum** | | | | |
|  | | Wydruk dokumentów | 1 strona | 0,30 zł |
| Opłata za zagubienie klucza do szafki odzieżowej | wg aktualnego cennika obowiązującego na rynku | |
| **Biblioteka Collegium Polonicum w Słubicach** | | | | |
|  | | Zapis i aktualizacja konta bibliotecznego  (na rok akademicki) | 5,00 zł | |
| Duplikat karty bibliotecznej | 20,00 zł | |
| Opłata za nieterminowy zwrot materiału bibliotecznego  (za jeden dzień, za każdy wypożyczony tom) | 1,00 zł | |
| Opracowanie egzemplarza zastępczego zagubionego lub zniszczonego materiału bibliotecznego | 20,00 zł | |
| Kopia lub wydruk czarno-biały | format A4 1 strona | 0,20 zł |
| format A3  1 strona | 0,40 zł |
| Kopia lub wydruk kolorowy | format A4 1 strona | 3,00 zł |
| Opróżnienie szafki w przypadku zajmowania jej  niezgodnie z regulaminem | 20,00 zł | |
| **Biblioteka Kultury Europejskiej UAM w Gnieźnie** | | | | |
|  | Opłata za zagubienie klucza do szafki odzieżowej | | wg aktualnego cennika obowiązującego na rynku | |
| **Biblioteka Kampusu Ogrody** | | | | |
|  | Opłata za zagubienie klucza do szafki odzieżowej | | wg aktualnego cennika obowiązującego na rynku | |
| **Biblioteka Wydziału Biologii** | | | | |
|  | Opłata za zagubienie klucza do szafki odzieżowej | | wg aktualnego cennika obowiązującego na rynku | |
| **Biblioteka Wydziału Filologii Polskiej i Klasycznej UAM im.**  **Józefa Tomasza Pokrzywniaka** | | |  | |
|  | Opłata za zagubienie klucza do szafki odzieżowej | | wg aktualnego cennika obowiązującego na rynku | |
| **Biblioteka Wydziału Matematyki i Informatyki** | | | | |
|  | Opłata za zagubienie klucza do szafki odzieżowej | | wg aktualnego cennika obowiązującego na rynku | |
| **Biblioteka Wydziału Nauk Politycznych i Dziennikarstwa** | | | | |
|  | Wydruk dokumentów | | 1 strona I 0,30 zł | |
| Opłata za zagubienie klucza do szafki depozytowej | | wg aktualnego cennika obowiązującego na rynku | |
| **Biblioteka Wydziału Pedagogiczno-Artystycznego UAM w Kaliszu** | | | | |

5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Kserokopie materiałów bibliotecznych | format A4 1 strona | 0,30 zł |
| format A3  1 strona | 0,60 zł |
| Wydruk | format A4 1 strona | 0,30 zł |
| format A3 1 strona | 0,60 zł |
| **Wielkopolska Biblioteka Prawnicza** | |  | |
|  | Kserokopie materiałów bibliotecznych | 1 strona | 0,30 zł |
| Wydruk dokumentów | 1 strona | 0,30 zł |
| Opłata za zagubienie karty do szafki odzieżowej | wg aktualnego cennika obowiązującego na rynku | |
| Opłata za zagubienie klucza do pokoju pracy indywidualnej | wg aktualnego cennika obowiązującego na rynku | |